

CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE AMAZONAS

PLAN OPERATIVO 2009



PODER JUDICIAL CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE AMAZONAS

PLAN OPERATIVO 2009

INDICE

Presenta	

- II. Marco Legal
- III. Formatos

		Formatos
3.1.	Análisis Situacional y Matriz FODA	F1
3.2.	Objetivos Específicos	F2
3.3.	Programación de Metas Jurisdiccionales	F3
3.4.	Programación de Metas de Control y Administrativas	F4
3.5.	Presupuesto 2009	

I. PRESENTACIÓN

El presente Plan Operativo es el instrumento de Gestión de la Corte Superior de Justicia de Amazonas para el período 2009, y ha sido elaborado bajo criterios que nos permiten implementar los cambios estructurales orientados a mejorar e sistema de justicia y brindar un servicio judicial acorde con las exigencias ciudadanas, en el marco el Plan Nacional de Reforma Integral de la Administración de Justicia elaborado por la CERIAJUS, y los Lineamientos de Política para el Cambio Estructural del Poder Judicial aprobados por la Sala Plena de la Corte Suprema de Justicia, así como de los objetivos del Plan Estratégico Institucional 2007-2009.

El Plan Operativo 2009 de la Corte Superior de Justicia de Amazonas ha sido formulado por la Comisión de Planificación, con el aporte y colaboración del personal responsable de las áreas administrativas del Distrito Judicial, orientado al logro de los objetivos específicos con sus correspondientes indicadores, unidades de medida y metas previstas para el presente Año Fiscal.

El seguimiento y evaluación del Plan Operativo estará orientado a verificar el cumplimiento de las metas programadas, pudiendo con ello determinar la posibilidad de adoptar las medidas correctivas necesarias durante el desarrollo de la gestión, lo cual permitirá garantizar el cumplimiento de los objetivos propuestos.

En este contexto, estamos seguros de alcanzar las metas administrativas y jurisdiccionales establecidas, que son susceptibles de ser reprogramadas en función de nuevos lineamientos de política y de la disponibilidad efectiva de recursos financieros. Estamos avocados a apoyar a la Presidencia del Poder Judicial en su lucha por la autonomía e independencia en el manejo presupuestario de nuestra institución, por la erradicación de la corrupción y mejoramiento de la potestad jurisdiccional.

II. MARCO LEGAL

- A. Decreto Supremo Nº 017-93-JUS, Texto Único Ordenado de la Ley Orgánica del Poder Judicial y sus modificatorias.
- B. Resolución Administrativa N° 055-2002-CE-PJ, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones del Consejo Ejecutivo del Poder Judicial.
- C. Resolución Administrativa N° 161-2001-CE-PJ, que Aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Gerencia General del Poder Judicial.
- D. Ley N° 28411: Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto.
- E. Resolución Administrativa № 309-2006-P-PJ, que Aprueba el Plan Estratégico del Poder Judicial 2007-2009.
- F. Resolución Directoral N° 025-2008-EF/76.01, que aprueba, modificatorias y derogatorias de la Directiva N°006-2007-EF/76.0 y su Texto Único Modificado, "Directiva para la Programación y Formulación del Presupuesto del Sector Público" y aprobación de Anexos.
- G. Ley N° 29289, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2009.

- H. Acuerdo de Sala Plena de fecha 12.04.04, que aprueba los Lineamientos de Política para el Cambio Estructural en el Poder Judicial.
- I. Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- J. Resolución Administrativa de la Presidencia del Poder Judicial N° 030-2009-P-PJ que aprueba la Directiva N° 01-2009-GG/PJ: Normas para la Formulación, Seguimiento y Evaluación del Plan Operativo 2009 de las Dependencias del Poder Judicial.
- K. Resolución Administrativa N° 045-2009-P-CSJAM/PJ, que conforma la Comisión de Planificación de la Corte Superior de Justicia de Amazonas.

iii. FORMATOS 3.1 ANALISIS SITUACIONAL Y MATRIZ FODA

ANALISIS SITUACIONAL Y MATRIZ FODA

Análisis Situacional 2008

<u>Aspectos Jurisdiccionales</u>

Producción Judicial

En el año judicial 2008 se logró resolver 11,284 expedientes, de los cuales 10,516 fueron expedientes en trámite y 769 expedientes en ejecución, habiéndose superado en 19% los resultados del año anterior.

PERÍODO	N° DE EXPEDIENTES RESUELTOS								
	EN TRÁMITE	EJECUCIÓN DE SENTENCIAS	TOTAL						
Año 2007	9,172	309	9,481						
Año 2008	10,515	769	11,284						
Variación %	15%	149%	19%						

Indicadores Judiciales

En el siguiente cuadro "Indicadores Judiciales" se presentan los resultados alcanzados por este distrito judicial en cuanto al Indicador de Resolución, Indicador de Congestión, Indicador de Calidad, Indicador de Eficiencia Económica e Indicador de Productividad de la Dependencia y Magistrados.

INDICADORES	Plan Operativo 2008 : Metas y Ejecución						
	Meta Anual	Ejecución	Variación % 2008/2007				
Indiandar de Danalución		0.04	-9%				
Indicador de Resolución	0.94	0.94	0.70				
Indicador de Congestión	1.31	1.26	-35%				
Indicador de Calidad	0.96	0.76	25%				
Indicador de Eficiencia Económica	757	667	-6%				
Productividad de la Dep.	456	470	14%				
Productividad del Magistrados	353	353	15%				

Indicador de Resolución (IR)

Durante el Año 2008 ingresaron un total de 11,986 expedientes y se resolvieron 11,287 expedientes, lo cual se obtiene un Indicador de Resolución de 0.94, que representa 9% de disminución comparado con el 2007.

Indicador de Congestión (IC)

El indicador de Congestión del Año 2008 fue del 1.26 disminuyendo en 35% respecto al año 2007, lo cual indica que una menor carga procesal para el siguiente período.

Indicador de Calidad (IQ)

Durante el año 2008, se tuvo un total de 1,042 Sentencias Resueltas Devueltas; 797 fueron confirmadas, con lo cual se obtuvo un indicador de calidad promedio de 0.76 aumentando en 25% con respecto al año anterior.

ANALISIS SITUACIONAL Y MATRIZ FODA

Indicador de Eficiencia Económica

Para el Año 2008, aproximadamente el costo promedio en este Distrito Judicial es de 667 soles por expediente, esto es 6% menos con respecto al costo del Año 2007.

Indicador de Productividad

Productividad por Dependencia: Se obtuvo un promedio de 470 expedientes resueltos por dependencia, aumentando en 14% con respecto a lo obtenido en el año anterior.

Productividad por Magistrado: Se alcanzó un promedio de 353 expedientes resueltos por cada Magistrado, aumentando en 15% con respecto al año anterior.

Aspectos de Control Distrital de la Magistratura

- De un total de 50 investigaciones aperturadas 24 fueron resueltas, con lo cual concluye que el 48% de las investigaciones se resolvieron, y se alcanzó el 67% de avance en la meta anual superando en 10% el resultado del año anterior.
- De 43 quejas aperturazas 49 fueron resueltas incluyendo pendientes de períodos anteriores ya que el Indicador de Quejas alcanza 1.14, esto es, que no se están resolviendo las quejas dentro de los plazos durante el período en evaluación, aún cuando se aprecia una disminución de 13% respecto al 2007.
- De 26 visitas administrativas programadas se realizaron 10 visitas, esto es 85% de avance en la meta aún cuando se supera en 10% el número de visitas realizadas en el 2007
- Se apercibió a 75 servidores y se multó a 31 trabajadores.

<u>Aspectos Administrativos</u>

La gestión administrativa de la Corte Superior de Justicia de Loreto mostró durante el año 2008 importantes avances en las metas previstas en sus diferentes áreas administrativas, destacando la realización de 10 cursos que contó con la participación de 339 personas, alcanzando un Indicador de 34 personas por curso. Asimismo, bajo la modalidad Contratación Administrativo de Servicios (CAS) se contrató para la plaza de Asistente Social, y se recibieron los equipos informáticos para la Oficina Distrital de Justicia de Paz.

Restricciones/Aspectos que no se cumplieron o no alcanzaron la meta 2008

- Terreno para la construcción del local propio de la sede de la Corte.
- Asignación de personal para órganos jurisdiccionales que solo cuentan con un personal, especialmente notificadores.

ANALISIS SITUACIONAL Y MATRIZ FODA

Matriz FODA (FORTALEZAS, OPORTUNIDADES, DEBILIDADES Y AMENAZAS)

FORTALEZAS:

- 1. El trabajo de los órganos jurisdiccionales para el Plan de Descarga Procesal permite una mayor resolución de expedientes a favor de los justiciables.
- Se cuenta con equipos electrónicos audiovisuales y multimedia para desarrollar programas de capacitación para los Magistrados, auxiliares jurisdiccionales y personal administrativo.

OPORTUNIDADES:

- Acceso a los medios de comunicación existentes a la localidad para difundir la problemática del Poder Judicial, que puede posibilitar una mayor y mejor proyección de la imagen institucional hacia la comunidad, así como para hacer conocer los logros alcanzados.
- 2. Colaboración del Colegio de Abogados y otros colegios profesionales para la mejora del servicio de justicia, así como de instituciones académicas.

DEBILIDADES:

- Falta de terreno para la construcción del local propio para la Sede de la Corte Superior de Justicia de Amazonas, así como los Órganos Jurisdiccionales de Provincias.
- 2. El local con que se cuenta (alquilado) está deficientemente distribuido e implementado.
- 3. Falta de difusión de jurisprudencia vinculante.
- 4. Falta de actualización del Cuadro de Asignación de Personal que refleje la real necesidad del personal, y permita suplir la carencia de personal en las secretarías de juzgados y en el área de Notificaciones de las Provincias de Utcubamba y Bagua que cuentan con una elevada carga procesal realizando dicha función los servidores de Servicios No Personales (Vigilantes) quienes lo realizan en adición a sus funciones, y su infraestructura de estas áreas es inadecuada, faltando su implementación tecnológica.

AMENAZAS:

- 1. Falta de coordinación entre las instituciones del sistema judicial.
- 2. Cultura litigiosa de la población.
- Corrupción por parte de agentes externos, que inclusive posibilita montaje de supuestos actos de corrupción con la colaboración del personal interno con indicadores de deslealtad.

3.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 2007-2009	PLAN OPERATIVO 2009 CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE AMAZONAS					
1 Fortalecer la independencia judicial en sus aspectos jurisdiccionales y administrativos, como fundamento esencial para la protección del sistema democrático y de los derechos humanos; y lograr el acceso oportuno del servicio de administración de justicia a la ciudadanía, garantizando la probidad de los Magistrados, personal jurisdiccional y administrativo.	 1.1. Mejorar la calidad de los servicios de administración de justicia que brindan las diferentes dependencias del Distrito Judicial de Amazonas, con características de Eficiencia, Eficacia y oportunidad. 1.2. Liderar una Política permanente de Lucha contra la Corrupción atendiendo de manera oportuna las quejas e investigaciones que se presenten. 1.3. Fortalecimiento administrativo de la CSJ de Amazonas. 					

3.3 PROGRAMACIÓN DE METAS JURISDICCIONALES

METAS JURISDICCIONALES

Objetivo Específico 1: Mejorar la calidad de los servicios de administración de justicia que brindan las diferentes dependencias del Distrito Judicial de Amazonas, con características de Eficiencia, Eficacia y oportunidad.

I. EXPEDIENTES EN TRÁMITE

INSTANCIAS	N° DEPENDEN	EXPEDIENTES PENDIENTES					EXPEDIENTES RESUELTOS					EXPEDIENTES PENDIENTES AL FINAL				
CIAS		AL 31.12.08	I Trim.	II Trim.	III Trim.	IV Trim.	Acumulad o	I Trim.	II Trim.	III Trim.	IV Trim.	Acumulado	I Trim.	II Trim.	III Trim.	IV Trim.
SALAS SUPERIORES	3	1411	261	368	422	462	1513	240	350	420	445	1455	1350	1350	1300	1200
JUZG. ESPEC. Y MIXTOS	11	4430	452	649	725	825	2651	540	824	975	998	3337	4300	4100	3500	3500
JUZG. PAZ LETRADO	3	460	225	398	420	485	1528	220	425	520	535	1700	380	400	300	200
JUSTICIA BASICA																
JUZG. ESPEC. Y MIXTOS	1	637	170	220	280	325	995	120	284	290	315	1009	600	580	550	540
JUZG. PAZ LETRADO	3	438	225	288	368	405	1286	205	295	365	404	1269	350	370	400	380
MODULOS BASICOS DE JUSTICIA																
JUZG. ESPEC. Y MIXTOS	2	908	270	368	432	497	1567	265	364	431	502	1562	850	820	800	870
JUZG. PAZ LETRADO	1	287	292	367	405	495	1559	291	366	403	494	1554	200	210	215	190
SUB TOTAL	24	8571	1895	2658	3052	3494	11099	1881	2908	3404	3693	11886	8030	7830	7065	6880

II. EXPEDIENTES EN EJECUCIÓN DE SENTENCIAS

II. EXI EDIENTEO EN EC	EXPEDIENTES EN EJECUCION DE SENTENCIAS															
INSTANCIAS		EXPEDIENTES PENDIENTES					EXPEDIENTES RESUELTOS					EXPEDIENTES PENDIENTES AL FINAL				
CIAS		AL 31.12.08	I Trim.	II Trim.	III Trim.	IV Trim.	Acumulad o	I Trim.	II Trim.	III Trim.	IV Trim.	Acumulado	I Trim.	II Trim.	III Trim.	IV Trim.
SALAS SUPERIORES	3	15	22	28	35	42	127	20	25	31	41	117	20	19	22	20
JUZG. ESPEC. Y MIXTOS	11	3279	102	123	138	152	515	100	121	135	151	507	3000	3100	3150	3000
JUZG. PAZ LETRADO	3	998	100	135	172	185	592	99	130	168	181	578	900	950	920	900
JUSTICIA BASICA																
JUZG. ESPEC. Y MIXTOS	1	375	35	41	54	61	191	31	39	52	59	181	300	320	310	310
JUZG. PAZ LETRADO	3	791	48	62	71	80	261	41	60	69	78	248	700	750	720	780
MODULOS BASICOS DE JUSTICIA																
JUZG. ESPEC. Y MIXTOS	2	746	59	68	74	86	287	52	63	70	81	266	700	680	690	705
JUZG. PAZ LETRADO	1	386	18	24	33	41	116	12	21	31	39	103	350	320	340	300
SUB TOTAL	24	6590	384	481	577	647	2089	355	459	556	630	2000	5970	6139	6152	6015

III. TOTAL EXPEDIENTES

	N°	EXPEDIENTES	EXPEDIENTES INGRESADOS			EXPEDIENTES RESUELTOS					EXPEDIENTES PENDIENTES AL FINAL					
INSTANCIAS DEPENDEN CIAS	PENDEN PENDIENTES CIAS AL 31.12.08	l Trim.	II Trim.	III Trim.	IV Trim.	Acumulad o	I Trim.	II Trim.	III Trim.	IV Trim.	Acumulado	l Trim.	II Trim.	III Trim.	IV Trim.	
SALAS SUPERIORES	3	1426	283	396	457	504	1640	260	375	451	486	1572	1370	1369	1322	1220
JUZG. ESPEC. Y MIXTOS	11	7709	554	772	863	977	3166	640	945	1110	1149	3844	7300	7200	6650	6500
JUZG. PAZ LETRADO	3	1458	325	533	592	670	2120	319	555	688	716	2278	1280	1350	1220	1100
JUSTICIA BASICA																
JUZG. ESPEC. Y MIXTOS	1	1012	205	261	334	386	1186	151	323	342	374	1190	900	900	860	850
JUZG. PAZ LETRADO	3	1229	273	350	439	485	1547	246	355	434	482	1517	1050	1120	1120	1160
MODULOS BASICOS DE JUSTICIA																
JUZG. ESPEC. Y MIXTOS	2	1654	329	436	506	583	1854	317	427	501	583	1828	1550	1500	1490	1575
JUZG. PAZ LETRADO	1	673	310	391	438	536	1675	303	387	434	533	1657	550	530	555	490
TOTAL	24	15161	2279	3139	3629	4141	13188	2236	3367	3960	4323	13886	14000	13969	13217	12895

Nota : Las pautas sobre nomenclatura y conceptos de variables judiciales están establecidas en los Formatos S1A y S1-B.

IV. CALIDAD JUDICIAL

	API	LAC. CON	FIRMADAS	AS	APEL	ELTAS				
INSTANCIAS	-	=	III	IV	Acumulado Anual	_	=	Ш	IV	Acumulado Anual
SALAS SUPERIORES	100	130	185	180	595	125	155	192	220	692
JUZG. ESP.Y MIXTOS	120	420	415	135	1090	150	438	505	155	1248
JUZG. PAZ LETRADO	85	180	105	145	515	110	195	185	165	655
JUSTICIA BASICA										
JUZG. ESP.Y MIXTOS	80	110	95	115	400	120	125	125	166	536
JUZG. PAZ LETRADO	90	105	90	220	505	135	140	110	245	630
MOD. BAS. JUST.										
JUZG. ESP.Y MIXTOS	120	115	105	185	525	145	138	168	225	676
JUZG. PAZ LETRADO	150	125	125	134	534	178	148	175	165	666
TOTAL	745	1185	1120	1114	4164	963	1339	1460	1341	5103

METAS JURISDICCIONALES

Objetivo Específico 1.1 Mejorar la calidad de los servicios de administración de justicia que brindan las diferentes dependencias del Distrito Judicial de Amazonas, con características de Eficiencia, Eficacia y oportunidad.

V. INDICADORES JURISDICCIONALES

CONCEPTOS			DEFINICIÓ	N						
Indicador	INDICADOR DE RESOLUCIÓN (IR)									
Unidad de Medida	Expedientes Resueltos / Expedientes Ingresados									
Fundamento	Este indicador muestra la capacidad de resolución de casos o expedientes con respecto a los ingresados en cada Distrito Judicial en un determinado período.									
Forma de Cálculo		ntes Resueltos entes Ingresado	os							
Fuente de Información, medios de verificación										
Resultados 2008	ITRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	ACUMULADO					
IR	0.90	1.01	1.06	0.80	0.94					
Metas 2009	ITRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	ACUMULADO					
IR	0.98	1.07	1.09	1.04	1.05					
Frecuencia de Reporte a la SPP-GP	Trimestral, And	ial		<u> </u>	•					
Area responsable de cumplimiento del indicador	Organos Jursdiccionales de la Corte Superior de Justicia de Amazonas.									

CONCEPTOS			DEFINICIÓ	N						
Indicador	INDICADOR DE CONGESTIÓN (IC)									
Unidad de Medida	Expedientes Pendientes al final / Expedientes Resueltos									
Fundamento	Este indicador muestra el nivel de carga de expedientes que tiene por resolver cada Distrito Judicial al iniciar el siguiente período con relación a la capacidad de resolución o expedientes resueltos en el mismo período.									
Forma de Cálculo	IC = Expedientes Pendientes al Final Expedientes Resueltos									
Fuente de Información, medios de verificación										
Resultados 2008	ITRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	ACUMULADO					
IC	11.42	6.32	5.6	6.6	1.26					
Metas 2009	ITRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	ACUMULADO					
IC	6.26	4.15	3.34	2.98	0.93					
Frecuencia de Reporte a la SPP-GP	Trimestral, Ani	ıal								
Area responsable de cumplimiento del indicador	Organos Jurso	liccionales de la	Corte Superio	r de Justicia de	e Amazonas.					

METAS JURISDICCIONALES

Objetivo Específico 1.1 Mejorar la calidad de los servicios de administración de justicia que brindan las diferentes dependencias del Distrito Judicial de Amazonas, con características de Eficiencia, Eficacia y oportunidad.

V. INDICADORES JURISDICCIONALES

CONCEPTOS			DEFINICIÓ	N					
Indicador	INDICADOR DE CALIDAD (IQ)								
Unidad de Medida	Sentencias Confirmadas / Sentencias Resueltas Devueltas								
Fundamento	Este indicador muestra en un período determinado el nivel de sentencias que confirman el resultado previo dado en la instancia inferior y cuyo fallo fuera apelado.								
Forma de Cálculo	IQ = <u>№ Sent. Confirmadas</u> Total Sent.Resueltas Devueltas								
Fuente de Información, medios de verificación									
Resultados 2008	ITRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	ACUMULADO				
IQ	0.92	0.22	0.6	0.55	0.76				
Metas 2009	ITRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	ACUMULADO				
IQ	0.77	0.88	0.77	0.83	0.82				
Frecuencia de Reporte a la SPP-GP	Trimestral, Anual								
Area responsable de cumplimiento del indicador	Estadistica								

CONCEPTOS	DEFINICIÓN					
Indicador	INDICADOR D	E EFICIENCIA	ECONÓMICA	(IEE)		
Unidad de Medida	Presupuesto E	stimado o Ejeci	utado / Expedie	ntes Resueltos	3	
Fundamento	Este indicador muestra el costo promedio de la producción judicial en términos de nuevos soles por expediente resuelto.					
Forma de Cálculo	IEE = <u>Presupuesto</u> Expedientes Resueltos					
Fuente de Información, medios de verificación						
Resultados 2008	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	ACUMULADO	
IEE	910	466	570	835	667	
Metas 2009	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	ACUMULADO	
Presupuesto Estimado	2,777,342	2,777,342	2,777,342	2,777,342	11,109,367	
IEE	1242	825	701	642	800	
Frecuencia de Reporte a la SPP-GP	Trimestral, Anual					
Area responsable de cumplimiento del indicador	Estadistica					

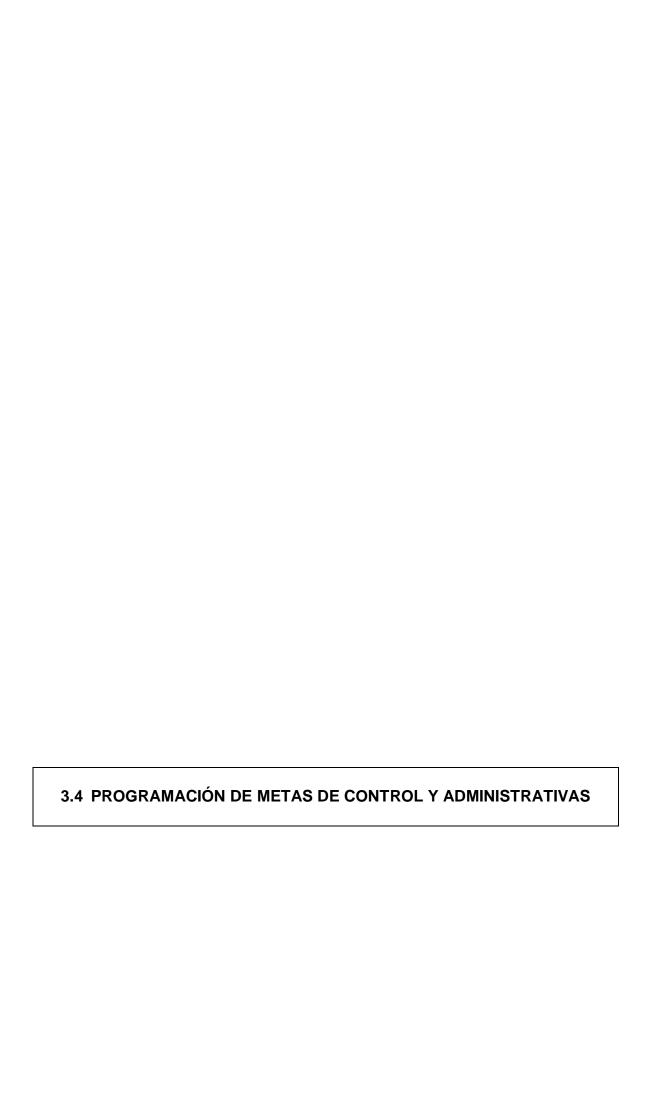
METAS JURISDICCIONALES

Objetivo Específico 1.1 Mejorar la calidad de los servicios de administración de justicia que brindan las diferentes dependencias del Distrito Judicial de Amazonas, con características de Eficiencia, Eficacia y oportunidad.

V. INDICADORES JURISDICCIONALES

CONCEPTOS		DEFINICIÓN					
Indicador	PRODUCTIVIDAD DE LA DEPENDENCIA (Prod_Dep)						
Unidad de Medida	Expedientes Resueltos por Dependencia						
Fundamento	Este indicador muestra la cantidad promedio de expedientes que resuel cada dependencia del Distrito Judicial en un determinado período.						
Forma de Cálculo	Prod_Dep = Expedientes Resueltos N° Dependencias						
Fuente de Información, medios de verificación							
Resultados 2008	ITRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	ACUMULADO		
Prod_Dep	82	131	139	118	470		
Metas 2009	ITRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	ACUMULADO		
Prod_Dep	93	140	165	180	579		
Frecuencia de Reporte a la SPP-GP	Trimestral, Anual						
Area responsable de cumplimiento del indicador	Estadistica						

CONCEPTOS			DEFINICIÓ	N		
Indicador	PRODUCTIVI	PRODUCTIVIDAD DEL MAGISTRADO (Prod_Mag)				
Unidad de Medida	Expedientes R	Expedientes Resueltos por Magistrado				
Fundamento		ste indicador muestra la cantidad promedio de expedientes que resuelve ada Magistrado del Distrito Judicial en un determinado período.				
Forma de Cálculo	Prod_Dep = E	Prod_Dep = Expedientes Resueltos Nº Magistrados				
Fuente de Información, medios de verificación						
Resultados 2008	ITRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	ACUMULADO	
Prod_Mag	62	98	104	89	353	
Metas 2009	ITRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	ACUMULADO	
N° Magistrados	32	32	32	32	32	
Prod_Mag	70	105	124	135	434	
Frecuencia de Reporte a la SPP-GP	Trimestral, Anual					
Area responsable de cumplimiento del indicador	Estadistica					



METAS DE CONTROL

Objetivo Específico: 1.2 Liderar una Política permanente de Lucha contra la Corrupción atendiendo de manera oportuna las quejas e investigaciones que se presenten.

CONCEPTOS	DEFINICIÓN					
Indicador	Efectividad de Visitas Ordinarias y Extraordinarias					
Unidad de Medida	Porcentaje					
Fundamento	La evaluación periódica de la conducta y desempeño funcional de los magistrados y auxiliares jurisdiccionales del Poder Judicial requiere realizar tanto visitas ordinarias como extraordinarias.					
Forma de Cálculo	N° de Visitas Ejecutadas N° de Visitas Programadas					
Fuente de Información, medios de verificación						
Resultados 2008	ITRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	ANUAL	
Total Visitas programadas	4	12	10	0	26	
Total Visitas realizadas	4	6	4	8	22	
Indicador	100%	50%	40%	0%	85%	
Metas 2009	ITRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	ANUAL	
Total Visitas programadas	10	25	35	30	100	
Total Visitas realizadas	5	23	33	28	89	
Indicador	50%	92%	94%	93%	89%	
Frecuencia de Reporte a la SPP-GP	Trimestral / Ar	nual				
Area responsable de cumplimiento del indicador	ODICMA					

CONCEPTOS	DEFINICIÓN					
Indicador	Resolución d	e Quejas de l	Magistrados			
Unidad de Medida	Quejas Resue	ltas por Queja	s Ingresadas			
Fundamento	Calificar y resolver las inconductas funcionales denunciadas por terceros respecto de la conducta y desempeño funcional de los magistrados.					
Forma de Cálculo	Quejas Resue Quejas Ingres					
Fuente de Información, medios de	ODICMA					
verificación						
Resultados 2008	ITRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	ANUAL	
Quejas Verbales Ingresadas	0	0	0	0	0	
Quejas Verbales Resueltas	0	0	0	0	0	
Indicador de Quejas Verbales	0	0	0	0	0	
Quejas Escritas Ingresadas	8	12	10	14	44	
Quejas Escritas Resueltas	14	8	14	18	54	
Indicador de Quejas Escritas	1.75	0.67	1.40	1.29	1.23	
Metas 2009	ITRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	ANUAL	
Quejas Verbales Ingresadas	2	3	3	2	10	
Quejas Verbales Resueltas	1	1	1	1	4	
Indicador de Quejas Verbales	0.50	0.33	0.33	0.50	0.40	
Quejas Escritas Ingresadas	3	5	6	5	19	
Quejas Escritas Resueltas	1	2	4	3	10	
Indicador de Quejas Escritas	0.33	0.40	0.67	0.60	0.53	
Frecuencia de Reporte a la SPP-GP						
Area responsable de cumplimiento del indicador	ODICMA					

METAS DE CONTROL

Objetivo Específico: 1.2 Liderar una Política permanente de Lucha contra la Corrupción atendiendo de manera oportuna las quejas e investigaciones que se presenten.

CONCEPTOS	DEFINICIÓN					
Indicador	Resolución de Quejas de Auxiliares Jurisdiccionales					
Unidad de Medida	Quejas Resue	ltas por Queja	s Ingresadas			
Fundamento	Calificar y resolver las inconductas funcionales denunciadas por terceros respecto de la conducta y desempeño funcional de los auxiliares de justicia.					
Forma de Cálculo	Quejas Resue Quejas Ingres					
Fuente de Información, medios de verificación	ODICMA					
Resultados 2008	ITRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	ANUAL	
Quejas Verbales Ingresadas	0	0	0	0	0	
Quejas Verbales Resueltas	0	0	0	0	0	
Indicador de Quejas Verbales	0	0	0	0	0	
Quejas Escritas Ingresadas	8	12	10	14	44	
Quejas Escritas Resueltas	4	18	17	10	49	
Indicador de Quejas Escritas	0.50	1.50	1.70	0.71	1.11	
Metas 2009	ITRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	ANUAL	
Quejas Verbales Ingresadas	1	2	1	1	5	
Quejas Verbales Resueltas	0	1	1	0	2	
Indicador de Quejas Verbales	0.00	0.50	1.00	0.00	0.40	
Quejas Escritas Ingresadas	6	8	6	7	27	
Quejas Escritas Resueltas	4	5	4	5	18	
Indicador de Quejas Escritas	0.67	0.63	0.67	0.71	0.67	
Frecuencia de Reporte a la SPP-GP	Trimestral, An	ual				
Area responsable de cumplimiento del indicador	ODICMA					

CONCEPTOS		DEFINICIÓN					
Indicador	Resolución de Investigaciones de Magistrados						
Unidad de Medida	Investigaciones Resueltas por Investigaciones Ingresadas						
Fundamento	Investigar y practicar las deligencias que sean necesarias para el cabal esclarecimiento de presuntas irregularidades en la conducta y desempeño funcional de los magistrados.						
Forma de Cálculo		Investigaciones Resueltas Investigaciones Ingresadas					
Fuente de Información, medios de verificación	ODICMA						
Resultados 2008	ITRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	ANUAL		
Investigaciones Ingresadas	7	16	15	12	50		
Investigaciones Resueltas	8	11	15	18	52		
Indicador	1.14	0.69	1.00	1.50	1.04		
Metas 2009	ITRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	ANUAL		
Investigaciones Ingresadas	4	8	7	6	25		
Investigaciones Resueltas	2	5	4	3	14		
Indicador	0.50	0.63	0.57	0.50	0.56		
Frecuencia de Reporte a la SPP-GP	Trimestral, Anual						
Area responsable de cumplimiento del indicador	ODICMA						

METAS DE CONTROL

Objetivo Específico: 1.2 Liderar una Política permanente de Lucha contra la Corrupción atendiendo de manera oportuna las quejas e investigaciones que se presenten.

CONCEPTOS			DEFINICIÓN			
Indicador	Resolución d	Resolución de Investigaciones de Auxiliares Jurisdiccionales				
Unidad de Medida	Investigacione	Investigaciones Resueltas por Investigaciones Ingresadas				
Fundamento	Investigar y practicar las deligencias que sean necesarias para el cabal esclarecimiento de presuntas irregularidades en la conducta y desempeño funcional de los auxiliares de justicia.					
Forma de Cálculo	Investigacione Investigacione					
Fuente de Información, medios de verificación	ODICMA					
Resultados 2008	ITRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	ANUAL	
Investigaciones Ingresadas	7	16	15	12	50	
Investigaciones Resueltas	3	6	11	4	24	
Indicador	0.43	0.38	0.73	0.33	0.48	
Metas 2009	ITRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	ANUAL	
Investigaciones Ingresadas	3	7	5	6	21	
Investigaciones Resueltas	2	4	2	3	11	
Indicador	0.67	0.57	0.40	0.50	0.52	
Frecuencia de Reporte a la SPP-GP	Trimestral, Anual					
Area responsable de cumplimiento del indicador	ODICMA					

METAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Objetivo Específico 1.3: Fortalecimiento administrativo de la Corte Superior de Justicia de Amazonas

CONCEPTOS			DEFINICIÓN						
Indicador	1.3.1 Capacitad	ión de Trabaja	dores Judiciales	3					
Unidad de Medida	Porcentaje								
Fundamento	jurisdiccionales	a realización de cursos en diferentes temas para las distintas áreas urisdiccionales y/o administrativas se orienta a incrementar la productividad de los rabajadores judiciales.							
Forma de Cálculo	N° Total de Tra N° Aux Jur	bajadores Capa + N° Adm	<u>citados</u>						
Fuente de Información, medios de verificación	Oficina de Pers	onal							
Resultados 2008	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	ANUAL				
N° Total de Personal Capacitado	147	147	147	147	147				
N° Aux Jur + N° Adm	117	117	117	117	117				
Indicador de Capacitación por	126%	126%	126%	126%	126%				
Trabajador Judicial									
Metas y Ejecución 2009	ITRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	ANUAL				
Metas Iniciales									
N° Total de Personal Capacitados	117	117	117	117	117				
N° Aux Jur + N° Adm	117	117	117	117	117				
Indicador de Capacitación por Trabajador Judicial		100%	100%	100%	100%				
Frecuencia de Reporte a la SPP-GP	Trimestral, Anua	al	-						
Area responsable de cumplimiento del indicador	Oficina de Reca	udación Judicial							

CONCEPTOS			DEFINICIÓN					
Indicador	1.3.2 Capacitación de Magistrados							
Unidad de Medida	Porcentaje							
Fundamento		La capacitación de los Magistrados permitirá mejorar el desempeño jurisdicciona aumentar la productividad del Magistrado.						
Forma de Cálculo		N° Total de Magistrados Capacitados N° Total de Magistrados						
Fuente de Información, medios de verificación	Oficina de Perso	onal						
Resultados 2008	ITRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	ANUAL			
N° Total de Magistrados Capacitados	0	0	0	0	0			
N° Total de Magistrados	0	0	0	0	0			
Indicador de Capacitación de Magistrados	0	0	0	0	0			
Metas y Ejecución 2009	ITRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	ANUAL			
Metas Iniciales								
N° Total de Magistrados Capacitados	31	31	31	31	31			
N° Total de Magistrados	31	31	31	31	31			
Indicador de Capacitación de Magistrados								
Frecuencia de Reporte a la SPP-GP	Trimestral, Anua	al						
Area responsable de cumplimiento del indicador	Tesorería.							

METAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Objetivo Específico 1.3: Fortalecimiento administrativo de la Corte Superior de Justicia de Amazonas

CONCEPTOS			DEFINICIÓN					
Indicador	1.3.3 Recaudad	ión por Depend	lencia					
Unidad de Medida	Nuevos soles po	Nuevos soles por Dependencia						
Fundamento	provienen de Ta	La CSJ - Amazonas. propone incrementar la recaudación de ingresos que provienen de Tasas y Aranceles Judiciales, Certificados de Depósitos Judiciales Prescritos, Cobro de Alquiler de Terceros, Multas y Venta de Cédulas Civiles.						
Forma de Cálculo	Total Recaudac N° Depend							
Fuente de Información, medios de verificación	Reportes de Juz	gados y Áreas <i>A</i>	Administrativas d	e Copias de Aran	celes y TUPA.			
Resultados 2008	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	ANUAL			
Total Recaudado (S/:)	68,665	117,349	85,570	152,452	424,037			
N° Dependencias	24	24	24	24	24			
Indicador Recaudación por	2,861	4,890	3,565	6,352	17,668			
Dependencia					·			
Metas 2009	ITRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	ANUAL			
Total Recaudado (S/:)	70,00.00	118,000	90,000	160,000	368,000			
N° Dependencias	24	24	24	24	24			
Indicador Recaudación por Dependencia	2,800	4,917	3,750	6,667	18,133			
Frecuencia de Reporte a la SPP-GP	Trimestral, Anua	al						
Area responsable de cumplimiento del indicador	Oficina de Reca	udación Judicial						

CONCEPTOS			DEFINICIÓN				
Indicador	1.3.4 Fondo para	1.3.4 Fondo para Pagos					
Unidad de Medida	N° Veces	N° Veces					
Fundamento	Medir las veces en que se repone los Fondos Asignados.para Pagos en Efectivo, Servicios yViáticos.						
Forma de Cálculo	Suma de los Importes de cada rendición realizada.						
Fuente de Información, medios de verificación	Comprobantes de Pago pagados en cada rendición, con el sustento debido.						
Resultados 2008	ITRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	ANUAL		
Fondos Ejecutados (S/.)	26,518.17	55,423.27	29,093.76	39,867.64	150,902.84		
FP Asignado (S/:)	27,000	27,000	27,000	27,000	27,000		
Indicador FPPE	0.98	2.05	1.08	1.48	5.59		
Metas 2009	ITRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	ANUAL		
Fondos Ejecutados (S/.)	63,613.23	65,000.00	66,250.00	68,525.00	263,388.23		
FP Asignado (S/:)	34,000	34,000	34,000	34,000	34,000		
Indicador FP	1.87	1.91	1.95	2.02	7.75		
Frecuencia de Reporte a la SPP-GP	Trimestral, Anual		_				
Area responsable de cumplimiento del indicador	Tesorería.						

METAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Objetivo Específico 1.3: Fortalecimiento administrativo de la Corte Superior de Justicia de Amazonas

CONCEPTOS	DEFINICIÓN						
Indicador	1.3.5 Equipamiento de computadoras e impresoras						
Unidad de Medida	Porcentaje de dependencias equipadas						
Fundamento	Debido a que algunas dependencias no cuentan con equipos de computo , y en otras los equipos con los que cuentan se encuentran en pésimo estado y obsoletas.						
Forma de Cálculo	Porcentaje de dependencias que se estima incrementar respecto al año anterior.						
Fuente de Información, medios de verificación	Inventario Informático						
Resultados 2008	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	ANUAL		
Indicador	90%	90%	90%	90%	90%		
Metas 2009	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	ANUAL		
Indicador		10%			10%		
Frecuencia de Reporte a la SPP-GP	Trimestral, Anual						
Area responsable de cumplimiento del indicador	Informática						

3.5 PRESUPUESTO 2009 CORTE SUPERIOR DE AMAZONAS

GASTOS POR GENÉRICA		FUENTE DE FINANCIAMIENTO		
		Recursos Ord.	Rec. Direct. Recaud.	TOTAL
1	PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	6,806,931	109,780	6,916,711
2	PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES	14,000	2,706,607	2,720,607
3	BIENES Y SERVICIOS	1,472,049	-	1,472,049
5	OTROS GASTOS	-	-	•
6	ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	-	-	•
	TOTAL	8,292,980	2,816,387	11,109,367